

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.03.01 Изменения в "Алгоритм приема, перевода, увольнения и управления личными делами работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" (редакция 06 от 14.11.2023)
--	---

Приложение 1 (заявление для заключения бессрочного трудового договора)

Директору ГАПОУ
 "Волгоградский медицинский колледж"
 Г.Е. Генераловой

 проживающей (щего) по адресу:

 тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас принять меня на должность _____

с " ____ " _____ 20 ____ г.

Дата _____ Подпись _____

Руководитель структурного подразделения _____

Специалист по охране труда _____

Образование: _____

Стаж работы: _____

Сотрудник отдела кадров _____

Оплата труда:

Оклад: _____

надбавка за стаж _____

надбавка за категорию _____

надбавка за наличие _____

ученой степени _____

Сотрудник планово-экономического отдела _____

Состоял(а) в течение 2-х последних лет на

государственной или муниципальной службе

ДА

НЕТ

(нужное подчеркнуть)

Медицинская книжка предоставлена

_____ (дата)

_____ (подпись)

Справка об отсутствии судимости от _____ предоставлена

Соответствует требованиям квалификационного

справочника/по профстандарту

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (дата)

_____ (подпись)

ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж"	4.03.01 Изменения в "Алгоритм приема, перевода, увольнения и управления личными делами работников ГАПОУ "Волгоградский медицинский колледж" (редакция 06 от 14.11.2023)
--	---

Приложение 2 (заявление для заключения срочного трудового договора)

Директору ГАПОУ
 "Волгоградский медицинский колледж"
 Г.Е. Генераловой

 проживающей (щего) по адресу:

 тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас принять меня на должность _____

с " ____ " _____ 20 ____ г. по " ____ " _____ 20 ____ г.

Дата _____ Подпись _____

Руководитель структурного подразделения _____

Специалист по охране труда _____

Образование: _____

Стаж работы: _____

Сотрудник отдела кадров _____

Оплата труда:

Оклад: _____

надбавка за стаж _____

надбавка за категорию _____

надбавка за наличие
 ученой степени _____

Сотрудник планово-экономического отдела _____

Состоял(а) в течение 2-х последних лет на

государственной или муниципальной службе

ДА

НЕТ

(нужное подчеркнуть)

Медицинская книжка предоставлена

_____ (дата) _____ (подпись)

Справка об отсутствии судимости от _____ предоставлена

Соответствует требованиям квалификационного
 справочника/по профстандарту

_____ (дата) _____ (подпись)

_____ (дата) _____ (подпись)

_____ (дата) _____ (подпись)