

ВОЛЖСКИЙ ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ВОЛГОГРАДСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

ПРИКАЗ

01.03.2021

№ 46/0

О действии программы производственного контроля

В связи с актуализацией программы производственного контроля
п р и к а з ы в а ю:

1. Считать действующей "Программу организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий" (далее - программа ПК); утвержденную 23.11.2018.

2. Назначить лицами, ответственными за проведение производственного контроля и исполнение программы ПК следующих работников:

Наименование структурного подразделения	Должность ответственного лица	Ф.И.О. лица, ответственного за осуществление производственного контроля
Учебный отдел	Начальник учебного отдела	Бобровских Ольга Александровна
Научно-методический отдел	Заведующий методическим отделом	Ищук Валерия Владимировна
Отдел воспитательной и социальной работы	Заведующий отделом воспитательной и социальной работы	Абретенёва Оксана Михайловна
Отделение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования	Заведующий отделением	Старостина Наталья Викторовна
Хозяйственный отдел	Начальник хозяйственного отдела	Андрева Елена Анатольевна
Общеправленческий персонал	Заведующий отделом воспитательной и социальной работы	Абретенёва Оксана Михайловна

3. Лицам, ответственным за проведение производственного контроля:

3.1. руководствоваться официально изданными санитарными правилами, методами и методиками контроля, регламентирующими требования к условиям труда работников размещенными в информационной базе Консультант Плюс.

3.2. предоставлять специалисту по охране труда Н.И.Бодровой сведения по закрепленным структурным подразделениям о необходимых лабораторных исследованиях, испытаниях производственных факторов на следующий год.

3.3. подавать заявку на текущий год для заключения договора с аккредитованной лабораторией на проведение замеров, в соответствии со сводным графиком проведения лабораторных исследований, испытаний производственных факторов.

3.4. вносить сведения по результатам лабораторных исследований, испытаний производственных факторов в контрольный журнал учета результатов проведения производственного контроля условий труда.

4. Специалисту по охране труда Н.И.Бодровой:

4.1. ежегодно составлять сводный график проведения лабораторных исследований, испытаний производственных факторов по всем структурным подразделениям на основании представленных ответственными лицами сведений.

4.2. выдать лицам, ответственным за проведение производственного контроля учтенные копии программы ПК.

4.3. выдавать лицам, ответственным за проведение производственного контроля копии сводного графика проведения лабораторных исследований, испытаний производственных факторов на текущий год.

5. Признать утратившей силу приказ №33/0 от 29.01.2020г.о производственном контроле.

Директор филиала



О.В. Душкин